

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI



Cognome e Nome DE VINCENTIIS Gianluca
Indirizzo Via Guglielmo Appulo, n. 1 – 80136 Napoli, Italia
Telefono 0815442441 cell. 3388008308
E-mail gianlucadevincentiis@gmail.com
Nazionalità Italiana
Data di nascita 01/10/1972
Città di nascita Napoli

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) 07/07/2020 a tutt'oggi
Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli studi di Napoli Federico II Corso Umberto I, n. 40 - 80138 Napoli
Tipo di azienda o settore Ufficio Affari Speciali del Personale (U.A.S.P.)
Tipo di impiego Contratto di lavoro a tempo indeterminato con inquadramento nella categoria EP (Elevata Professionalità), area amministrativa-gestionale
Principali mansioni e responsabilità Attività riguardanti i procedimenti disciplinari avviati nei confronti del personale docente e ricercatore nonché del personale tecnico-amministrativo; verifiche incompatibilità degli incarichi extraistituzionali del personale dell'Ateneo e predisposizione dei relativi atti autorizzativi. Stesura di relazioni sui casi vagliati dall'Autorità Giudiziaria

Date (da – a) 04/09/2017 trasferimento dall'Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli all'Università degli studi di Napoli Federico II
Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli studi di Napoli Federico II Corso Umberto I, n. 40 - 80138 Napoli
• Tipo di azienda o settore Ufficio Affari Speciali del Personale (U.A.S.P.)
• Tipo di impiego Lavoro a tempo indeterminato con inquadramento nella categoria D, area amministrativa – gestionale, posizione economica D3
• Principali mansioni e responsabilità Competenze: adempimenti connessi a ciascuna parte dei procedimenti disciplinari nei confronti del personale tecnico amministrativo, predisposizione di relazioni all'Ufficio legale di Ateneo, esecuzione delle sentenze

• Date (da – a) 03/04/2006 – 03/09/2017 inquadramento nella categoria D, area amministrativa-gestionale – Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli (ex Seconda Università degli studi di Napoli)
16/12/2002 – 02/04/2006 Contratto a tempo indeterminato di lavoro subordinato con la Seconda Università degli studi di Napoli (attualmente Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli), inquadramento nella categoria C, posizione economica C1, area amministrativa
Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli Viale Abramo Lincoln, n. 5 – 81100 Caserta
• Tipo di azienda o settore Ufficio gestione del personale tecnico amministrativo (U.G.P.T.A.)
• Tipo di impiego Contratto di lavoro a tempo indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità Gestione carriera personale tecnico amministrativo, autorizzazioni incarichi, verifiche incompatibilità, istruttoria procedimenti disciplinari e predisposizione dei relativi atti

Dal 26/02/2010 al 02/09/2017 Incarico di responsabile della Sezione Affari Legali dell'U.G.P.T.A. Competenze: adempimenti connessi a ciascuna parte dei procedimenti disciplinari nei confronti del personale tecnico amministrativo, predisposizione di relazioni all'Ufficio legale di Ateneo, esecuzione delle sentenze e predisposizione di relazioni sullo stato dei procedimenti amministrativi di competenza dell'U.G.P.T.A.

Dal 3 al 5/3/2015 Componente della commissione elettorale relativa alle elezioni delle RSU della Seconda Università degli studi di Napoli

Dal 23/06/2008 al 22/03/2009 Incarico di responsabile della Sezione socio-sanitari. Competenze: gestione carriera personale area socio-sanitaria compreso l'autorizzazione di incarichi, la verifica delle incompatibilità, le procedure in tema di mobilità compartimentale e intercompartimentale e l'istruttoria di procedimenti disciplinari

Dal 17/01/2007 al 02/09/2017 Incarico relativo alla verifica della regolarità della gestione del trattamento dei dati sensibili e giudiziari nell'ambito dell'U.G.P.T.A.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)	26/04/2021
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Formel S.r.l. Milano - Via Vitruvio, n. 43. Commissionato da Università degli Studi di Napoli Federico II
Qualifica conseguita	Corso e-learning: "Incompatibilità ed attività extra istituzionali dei dipendenti pubblici"
Date (da – a)	31/12/2020
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Formel S.r.l. Milano - Via Vitruvio, n. 43. Commissionato da Università degli Studi di Napoli Federico II
Qualifica conseguita	Webinar: "I procedimenti disciplinari"
Date (da – a)	20/11/2020
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	PA360 s.r.l. Lecce Viale della Libertà, n. 197/A. Commissionato da Università degli Studi di Napoli Federico II
Qualifica conseguita	Corso di formazione on line: "Il diritto di accesso nella P.A.: documentale, civico e generalizzato". Superato con esito "positivo" il test di verifica finale
Date (da – a)	30/10/2020
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Federica Web Learning Università degli Studi di Napoli Federico II-IFEL ANCI
Qualifica conseguita	Webinar: "Smart Working sfide & opportunità"
Date (da – a)	13/11/2017 -13/12/2017
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Napoli Federico II
Qualifica conseguita*	Corso di formazione obbligatorio on line: "Il piano triennale per di prevenzione della corruzione dell'Università degli Studi di Napoli Federico II: contenuti, obblighi e responsabilità -la nuova procedura whistleblowing per la segnalazione di condotte illecite ". Durata: n.10 ore
Date (da – a)	11/01/2017
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi della Campania Luigi Vanvitelli
Qualifica conseguita	Corso obbligatorio sull'anticorruzione ai sensi della L. n. 190/2012. Modulo avanzato. Svolto on line l'11/01/2017
Date (da – a)	24/10/2016 – 25/10/2016 (10 ore)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola Nazionale dell'Amministrazione-SNA – Caserta
Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione al corso di formazione "Etica, codici di comportamento e procedimenti disciplinari nel pubblico impiego privatizzato dopo la legge anticorruzione (l. 190/2012) e la c.d. riforma Madia (l.124/2015)"
Date (da – a)	09/12/2013 – 17/12/2013 (15 ore)
	Seconda Università degli studi di Napoli

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione al corso di formazione "Legge n. 69/2009: nuova disciplina del processo amministrativo"
• Date (da – a)	28/10/2008 – 14/01/2009 (15 ore)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Qualifica conseguita	Seconda Università degli studi di Napoli Attestato di partecipazione al corso di formazione "Codice dell'Amministrazione digitale, pec e firma digitale"
• Date (da – a)	09/05/2006 – 23/05/2006
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Qualifica conseguita	Seconda Università degli studi di Napoli e Format s.r.l. Attestato di partecipazione al corso di formazione "Rapporto di lavoro"
• Date (da – a)	02/10/2003 – 12/02/2004 (70 ore)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita	Università degli studi di Napoli Federico II - Facoltà di Sociologia – Assessorato all'educazione e al decentramento del Comune di Napoli Diritto amministrativo, Diritto degli Enti locali e Sociologia Attestato di partecipazione al progetto di formazione e ricerca-azione "Strumenti di governance per le istituzioni decentrate"
•Date (da – a)	19/10/1999
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita	Università degli studi di Napoli Federico II Diritto comunitario, Fondi strutturali, Economia Politica e Storia moderna e contemporanea Diploma di Specializzazione in Diritto ed Economia delle Comunità Europee voto 50/50
•Date (da – a)	10/1998 – 17/02/1999
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita	STOÀ - Istituto di Studi per la Direzione e Gestione di Impresa, Ercolano (Na) in collaborazione con l'Istituto per lo Studio comparato sulle garanzie dei Diritti fondamentali del CNR, con l'Università degli studi di Napoli Federico II, con l'ex MURST(MIUR) e con l'Alto Patrocinio del Consiglio d'Europa Diritto internazionale, Diritti dell'uomo Diploma Master in Tutela internazionale dei diritti umani
•Date (da – a)	04/05/1998 – 01/06/1998
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita	Università degli studi di Napoli Federico II e FIGC (Federazione Italiana Gioco Calcio) Diritto sportivo e organizzazione aziendale Dirigente sportivo
•Date (da – a)	22.12.1997
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita	Regione Campania Informatica, Inglese, Statistica, Matematica e Organizzazione aziendale Corso di formazione professionale - Diploma in Analista Programmatore - II livello (600 ore)
Date (da – a)	17/12/1996

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Napoli Federico II
Qualifica conseguita	Diploma di Laurea in Giurisprudenza voto 110/110 e lode
Date (da – a)	18/07/1990
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto tecnico commerciale "G.B. de La Salle" – Napoli
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Italiano, Ragioneria, Tecnica commerciale, Diritto, Economia politica, Inglese, Francese e Matematica
Qualifica conseguita	Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale voto 60/60.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA Italiano

ALTRE LINGUA

Inglese
 • Capacità di lettura buono
 • Capacità di scrittura buono
 Capacità di espressione orale buono

Francese
 • Capacità di lettura buono
 • Capacità di scrittura buono
 Capacità di espressione orale buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Eccellenti capacità relazionali, adatto per lavorare in gruppo e in contesti dinamici. Notevoli capacità organizzative e di problem solving. Buona capacità di adattamento in un ambiente multiculturale e una buona attitudine alla comunicazione

Dal 6 al 29 gennaio 1999 Stage formativo presso la Corte Europea dei Diritti dell'Uomo - Consiglio d'Europa - (Strasburgo) sulla conoscenza degli strumenti internazionali a tutela dei diritti fondamentali della persona. Attività svolte: analisi del Convenzione europea per la salvaguardia dei diritti dell'uomo e studio di casi pratici.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Dall'anno 2000 svolgimento di attività di volontariato presso il Sovrano Militare Ordine di Malta. Dal 2012 entrato nel predetto Ordine in qualità di Donato di Devozione

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenza non precedentemente indicate.

Dal 07/2011 al 06/2016 Consigliere della II Municipalità di Napoli

Dal 01/09/2014 a tutt'oggi. Componente del Tribunale Federale Territoriale - Corte Sportiva di Appello Territoriale presso la FIGC (Federazione Italiana Giuoco Calcio)-Lega Nazionale Dilettanti-Comitato Regionale Campania. Sede in Via G. Porzio, 4 - Centro Direzionale Isola G2 - 80143 NAPOLI. Carica gratuita

Dal 09/2001 al 07/2014. Componente della Commissione Disciplinare presso la FIGC (Federazione Italiana Giuoco Calcio)-Lega Nazionale Dilettanti-Comitato Regionale Campania. Sede in Strettola Sant'Anna alle Paludi, n. 115 - Napoli. Carica gratuita

07/01/2003 Idoneità per l'abilitazione all'esercizio della professione di avvocato - Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Napoli

Dal 10/1998 al 07/2001. Sostituto Giudice Sportivo (primo grado) presso la FIGC (Federazione Italiana Giuoco Calcio)-Lega Nazionale Dilettanti-Comitato Regionale Campania. Sede in Strettola Sant'Anna alle Paludi, n. 115 - Napoli. Carica gratuita

ULTERIORI INFORMAZIONI

1) Pubblicazioni:

01/02/1994. Nell'ambito di un quaderno di sperimentazione didattica dal titolo: Conferenza dei servizi ed accordo di programma-tematica e metodologia seminariali. A cura di Giuseppe Palma, Editoriale Scientifica e CNR – Istituto per lo studio comparato sulle garanzie dei diritti fondamentali, è inserita la relazione intitolata: "Dalla soggettività alla oggettività della funzione amministrativa. L'amministrazione pubblica per accordi. La conferenza di servizi".

2) Convegni:

9/10/2001. Relatore nel Convegno "Sanità e salute nel contesto europeo fra organizzazione istituzionale e diritti sociali" organizzato dall'Istituto italiano per gli studi filosofici, tenutosi a Casalvelino (Sa). Titolo della relazione: "Tutela della salute e stato di detenzione tra principi costituzionali e linee di riforma".

5/12/2002. Relatore al seminario "L'Europa di oggi e le sue questioni" presso l'IISE – Istituto Italiano per gli studi europei in Giugliano in Campania (Na). Titolo della relazione: "I diritti umani: le norme europee ed internazionali".

Anno scolastico 2002/2003. Seminari gratuiti su argomenti di diritto costituzionale e diritto internazionale tenuti presso l'Istituto tecnico commerciale "G.B. de La Salle"– Napoli.

PATENTE O PATENTI

Napoli, 24/08/2021



